**Приложение №**

**к Договору строительного подряда № \_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПОДРЯДЧИКОМ**

**ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА**

1. Карта контрагента по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Приложению.
2. Копию паспорта руководителя Контрагента.
3. Устав.
4. Свидетельство государственной регистрации юридического лица или Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (если Контрагент зарегистрирован до 01.01.2004 г.).
5. Свидетельство о постановке на налоговый учет по месту государственной регистрации Контрагента.
6. Выписка из Реестра членов саморегулируемой организации.
7. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени Контрагента (приказ, решение о назначении, выписка или иной документ) либо оригинал доверенности, подтверждающей полномочия представителя юридического лица, (если Договор будет подписывать не единоличный исполнительный орган).
8. Копию паспорта лица, подписывающего Договор, если договор подписывает не руководитель Контрагента (или другого документа, позволяющего идентифицировать подпись).
9. Документ, подтверждающий применение системы налогообложения отличной от общей (при наличии такого факта).
10. Список акционеров (участников) по срокам не позднее месячной давности.
11. Бухгалтерская отчетность (ф.1 и ф.2), составленная на последнюю перед заключением Договора отчетную дату.
12. Справка (в произвольной форме) о подтверждении соблюдения юридическим лицом особого порядка совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, установленного Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» либо с указанием, что ограничений на заключение сделки нет;
13. Сведения о персонале (форма по КНД 111018).
14. Официальное письмо о наличии техники необходимой для выполнения работ по Договору по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Приложению. Если техника находится в аренде необходимо предоставить копию договора аренды.
15. Копию действующего договора аренды офиса по фактическому адресу либо свидетельство о праве собственности.

**Приложение №1**

**к Приложению №\_\_\_\_**

**к Договору строительного подряда № \_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

**Карта Контрагента**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения о Контрагенте** |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и сокращенное) Контрагента |  |
| 2 | ИНН/КПП Контрагента |  |
| 3 | ОКПО |  |
| 4 | ОГРН |  |
| 5 | ОКВЭД |  |
| 6 | Адрес (место нахождения – адрес государственной регистрации) |  |
| 7 | Фактический адрес |  |
| 8 | Почтовый адрес |  |
| 9 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 10 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета контрагента в банке и корреспондентского счета, БИК, прочие банковские реквизиты), телефоны банка |  |
| 11 | Телефоны Контрагента (с указанием кода города) |  |
| 12 | Факс Контрагента (с указанием кода города) |  |
| 13 | Адрес электронной почты Контрагента |  |
| 14 | Ф.И.О. руководителя Контрагента, имеющего право подписи согласно учредительным документам контрагента или на основании документов доверенности, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 15 | Ф.И.О. главного бухгалтера Контрагента |  |
| 16 | Контактный телефон бухгалтерии Контрагента |  |
| 17 | Ф.И.О. ответственного лица Контрагента с указанием должности, реквизитов доверенности (при наличии) и контактного телефона |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Примечание:**

**- Контрагент должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».**

**- В графе 10 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.**

**Приложение №2**

**к Приложению № \_\_**

**к Договору строительного подряда № \_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

**Наличие техники для выполнения работ по Договору\***

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Контрагента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Право распоряжения(собственность/аренда) | Индивидуальные признаки (№ паспорта, № свидетельства и т.п.) | Регистрационный номер транспортного средства | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

\*В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы, которые Контрагент считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора (склады, транспортные средства, специальная техника, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).